⒛Is年政府信息公
根据《中华人民共和国政府信`急公开条例》(以下简称
《条例》)的规定,现公开山东省人力资源和社会保障厅 2018
年政府信息公开工作年度报告。本报告包括基本工作情况、
主要做法及成效以及存在的主要问题和改进措施三大部分,
所列统计数据期限自⒛18年 1月 1日起至 ⒛18年 12月 31
日止。
一、基本工作情况
认真贯彻落实《条例》和《省政府办公厅关于进一步做
好政务公开工作的通知》(鲁政办发匚⒛18〕 21号),紧紧围
绕省委省政府中心工作,结合部门工作实际,以
“
公开、透
明、规范、廉洁、高效
”
为目标,以群众满意为基本要求,
积极、有序、稳妥推进政府信息公开各项工作,依法保障人
民群众的知情权、参与权和监督权。
(一)主动公开政府信息情况
充分发挥
“
山东省人力资源和社会保障网
”
政府信息公
开第一平台作用,主动公开相关政策法规和工作信息。积极
运用山东人社
“
两微一端
”
新媒体,推动政务公开和信`急发
山东省人力
(2019+3'月 28

布。2018年 ,“山东人社
”
官方微信关注数达 10万余人,微
信发布近 1000条 ,累计阅读量超过 146万 ,点赞J总量超过 1
万,微信传播指数 WIC为 738.71,影响力超过 94%的公众号,
一条微信实现 14万+的阅读量,多条微信阅读量过万。山东
人社腾讯微博发布信息 330条。
(二)依申请公开政府信息办理情况
2018年 ,共收到并答复政府信`急公开申请 128件。从申
请途径看,当面申请 19件 ,信函申请 15件 ,网站及电子邮
件申请 94件。从答复内容看,已主动公开 32件 ,同意公开
30件 ,不属于本机关公开 15件 ,信 `急不存在 14件 ,告知更
改补充 9件 ,不予公开 28件。发生因政府信息公开引起的
行政复议 1件 ,维持我厅所作答复。
二、主要做法及成效
为贯彻落实中共中央办公厅、国务院办公厅《关于全面
推进政务公开工作的意见》,国务院办公厅《〈关于全面推进
政务公开工作的意见〉实施细则》和省委办公厅、省政府办
公厅《关于全面推进政务公开工作的实施意见》等文件要求,
结合我厅工作实际,印发了《厅政务公开重点工作责任分
工》,进一步明确了推进政务公开的工作任务、工作要求和
责任分工,各项工作扎实推进。
(一)人社领域助推新旧动能转换相关文件及时公开
在网站及时公开了《山东省人力资源和社会保障厅关于
印发助推全省新旧动能转换重大工程建设工作方案的通知》
(鲁人社发 E⒛ 18〕 ⒛ 号)和《关于印发山东省人力资源和

社会保障厅助推新旧动能转换重大工程建设行动方案的通
知》(鲁人社办发匚2018〕 26号)两个文件。
(二)人大建议和政协提案办理结果全部公开
在厅门户网站
“
信.惑公开目录
”
设置
“
建议提案
”
公开
栏目,对涉及公共利益、公众权益、社会关切及需要社会广
泛知晓的建议和提案办理结果进行了公开。⒛18年 ,公开人
大建议 43件 ,政协提案 45件。
(三)财政预决算信息及时公开
按照
“
统一公开口径、统一公开格式、统一公开时限
”
要求,及时在网站公开我厅 ⒛18年度部门预算、zO17年部
门决算,方便公众查阅和监督。
(四)毕业生就业质量年度报告及时公开
在门户网站及时公开了⒛17年山东省高校毕业生就业
质量年度报告。
(五)政策解读进一步加强
2018年 ,组织召开了10场新闻发布会,综合运用图解、
短视频、音频、H5等动态可视的方式,全方位、深层次、立
体化对人社政策进行解读,提高政策解读效果。⒛18年发布
政策解读信`惑 120余条。
(六)政民互动效果显著
对全省 12333电话咨询服务质量进行监控、考核,推动
全省服务质量和水平的提升。开展了⒛18年
“
12333全国统
一咨询日——全民参保
”
系列宣传活动,打造 12333服务品
牌。完善智能语音知识库,开通全省来电语音留言回复,提

高接通率。⒛18年省本级来电总量达 196万佘个,其中自动
语音量 162万余个,人工接听量 27万余个,比去年同期增
长 18%,人均日接电量达 80余个,在政策咨询、业务办理、
矛盾化解等方面发挥了重要作用,已成为人力资源社会保障
部门和人民群众之间沟通互动的重要桥梁和纽带。
(七)做好基层政务公开标准化规范化试点工作
按照省政府部署要求,我厅作为试点工作的省直指导部
门,高度重视基层政务公开标准化、规范化试点工作,加大
对试点单位的指导与支持力度,印发了《关于做好基层政务
公开标准化规范化试点工作相关事宜的通知》,主动介入,
积极做好相关业务指导,认真完成了部门核验测评工作。
(八)实体大厅服务能力进一步提升
按照循序渐进的原则,召开专题会议,部署推进省级政
务大厅分类综合柜员制,将全部窗口整合为行政职责服务事
项、就业人才服务事项、社会保险服务事项三类窗口,建立
统一受理、出件管理制度,简化程序,切实提高服务效率和
质量。
(九)公共服务信息化建设进一步加强
建设人社公共服务新平台,组织开发统一用户管理和网
上综合服务系统。扩展
“
山东人社服务
”
手机 APP和电脑端
服务能力,开发养老保险生存认证功能。丰富厅网站服务内
容,开发跨省异地就医直接结算专题、山东省高层次人才服
务专区。
“
山东人社服务
”
短信平台上线,面向全省手机用
户发送人社服务短信。推进我厅门户网站整合迁移,在省统

一技术平台构建我厅网站页面。
三、存在的主要问题和改进措施
⒛18年 ,我厅在政府信息公开工作上虽然做了一些工
作,但仍存在一些不足,主要是:信息公开的意识还需进一
步提高;信 J息公开的广度、深度还不够;扩大公众参与和主
动接受社会监督还不够到位。
下一步,我厅将认真贯彻落实国家和省有关政务公开的
决策部署,进一步加强信`憝公开培训,增强工作人员公开意
识,进一步拓展信息公开的广度和深度,围绕政策解读和互
动回应等工作,进一步增强信息公开互动性,提升信.憝公开
整体工作水平。
附件:2018年度政府信·憝公开工作情况统计表

附件
⒛ 18年度政府信息公开工作情况统计表
(省政府各部门、各直属机构)
统计指标单位鲚计数
幸勐公平 ′唐冫甲
(一)主动公开政府信息数条 5560
其中:主动公开规范性文件数条
0乙 o乙
制发规范性文件总数件 22
(二)通过不同渠道和方式公开政府信息的情况
1.政府公报公开政府信息数条
9乙
2,政府网站公开政府信息数条茌210
3.政务微博公开政府信息数条 330
4.政务微信公开政府信息数条 998
5.萁 fllJ方式公开政府信息数条 0
回应解读情况
‘一、回应公仑姜汁执占或重责盥懵断次
(二)通过不同渠道和方式回应解读的情况
1.参加或举办新闻发布会总次数次 10
其中:主要负责同志参加新闻发布会次数次 3
2,政府网站在线访谈次数次
,~
其中:主要负责同志参加政府网站在线访谈次数次 1
3.政策解读稿件发布数篇
4,微博微信回应事件数次 0
5.其他方式回应事件数次 0
三、依申请公开情况
(一)收到申请数件 128
1.当面申请数件 19
2.传真申请数件 0
3.网络申请数件 94
4.信函申请数件
5.其他形式件 0
二)申请办结数件 128
掊时办结数件 128

2.延期办结数件 0
(三)申请答复数件 128
1.属于己主动公开范围数件
2.同意公开答复数件 30
3~同煮韶分公开答宕数件 0
4.不同意公开答复数件 28
其中:涉及国家秘密件
涉及商业秘密件 0
涉及个人隐私件
氘及国家安令、公共安令、经济安个和社会樵宁件
不是《条例》所指政府信息件 16
法律法规规定的其仙情形件 0
5,不属于本行政杌美公开数件
6.申谙信息不存在数件 14
7,告知作出更改补充数件 9
8~告矢Ⅱ诵讨萁 flJ涂径办塑数件 0
四、行 It宕议勘量件
(一)维持具体行政行为数件
(二)被依法纠错数件
(三)其他情形数件 0
五、行政诉讼数量件 0
一)维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请束数件 0
二)被依法纠错数件 0
三)萁仙情形数件 0
六、被举报投诉数量件 0
一)维持具体行政行为数件 0
(二被纠错数件 0
(三)其他情形数件
匕、向图书馆、档案馆等查阅场所报送信息数条 0
(一)纸质文件数条 0
(二)电子文件数条 0
八、机构建设和保障经费情况
(一)政府信息公开工作专门机构数个
(二)设置政府信启、公开查阅点数个 0
/

(三)从事政府信息公开工作人员数人
1.专职人员数 (不包括政府公报及政府网站工作人员数) 人 0
2.兼职人员数人
(四)政府信息公开专项经费 (不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维万亓 0
圯、政府信息公开会议和培训情况
一)召开政府信息公开工作会议或专颍会议数次 1
二)举办各类培训班数次 l
=)掊晋培训人员数人次 100
(注 :各子栏目数总数要等于总栏目数量)